



1. Oficio de postulación por parte del Director(a) de la Unidad Académica (Formato CCA03).
2. Solicitud de participación en el programa de movilidad académica (Formato CCA01).
3. Copia legible de la constancia de estudios que incluya el porcentaje de créditos y el promedio general.
4. Copia del comprobante o comprobantes del dominio de idioma(s) requerido(s) por las universidades de destino.
5. Carta de motivos redactada en idioma Inglés.
6. Currículum Vitae resumido (máximo dos hojas).
7. Copia de identificación oficial con fotografía.

La Coordinación de Cooperación Académica (CCA) representa el enlace con las Instituciones de Educación Superior en el extranjero; por ello, se solicita que los estudiantes NO contacten directamente a las universidades de destino, a menos que la CCA se los autorice.

Toda documentación deberá entregarse al Responsable de Movilidad de la Unidad Académica correspondiente en fólder tamaño carta, SIN broche, NI grapas. NO se aceptarán expedientes incompletos o que los estudiantes los entreguen directamente en las oficinas de la Coordinación de Cooperación Académica. Asimismo, no se recibirán postulaciones extemporáneas.



En la **segunda entrega de documentos** los alumnos asignados deberán entregar en las oficinas de la Coordinación de Cooperación Académica los documentos que les sean solicitados por correo electrónico en la fecha indicada, según la universidad a la que fueron asignados. Entre otros formatos y documentos suelen solicitarse los siguientes:

1. Formatos solicitados por la universidad de destino (solicitud, formatos de materias, etc).
2. Boleta global de calificaciones traducida por un perito certificado **en los casos que será requerida por la universidad de destino.**
3. Constancia original de estudios traducida por un perito certificado **en los casos que será requerida por la universidad de destino.**
4. Comprobante(s) del dominio de idioma(s) requerido(s) por las universidades de destino en Inglés o en el idioma en que la universidad de destino lo solicite.
5. Copia del pasaporte (Con vigencia de por lo menos 6 meses posteriores la fecha estimada de terminación de la estancia).
6. Mapa curricular de la universidad de destino (indicando con marca textos los cursos que aparecen en el CCA07).
7. Formato CCA07 **debidamente firmado y sellado con fecha actualizada, las asignaturas de la universidad de destino deberán escribirse en el idioma en que se encuentra en el mapa curricular de la universidad de destino, indicando entre paréntesis el número de créditos (en caso de contar con él).**
8. Carta compromiso (Formato CCA05).